

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**LAPORAN TAHUNAN DAN PENYATA KEWANGAN**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR**  
**31 DISEMBER 2024**

**ZAMZURI & CO. (AF 001315)**  
**Akauntan Bertauliah (Malaysia)**

---

**No. 10-1B, Jalan Pandan 3/10, Pandan Jaya, 55100 Kuala Lumpur.**  
**Tel : 03 9283 2686 Fax : 03 9284 2686**

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**LAPORAN TAHUNAN DAN PENYATA KEWANGAN**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR**  
**31 DISEMBER 2024**

**ZAMZURI & CO. (AF 001315)**  
**Akauntan Bertauliah (Malaysia)**

---

**No. 10-1B, Jalan Pandan 3/10, Pandan Jaya, 55100 Kuala Lumpur.**  
**Tel : 03 9283 2686 Fax : 03 9284 2686**

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**KANDUNGAN**

	MUKA SURAT
MAKLUMAT BADAN KEBAJIKAN	1
LAPORAN AHLI JAWATANKUASA	2
PENYATA AHLI JAWATANKUASA	3
AKUAN BERKANUN	4
LAPORAN JURUAUDIT BEBAS	5 - 8
LEMBARAN IMBANGAN	9
PENYATA PENDAPATAN	10 - 11
PENYATA PERUBAHAN EKUITI	12
PENYATA ALIRAN TUNAI	13
NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN	14 - 17

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**MAKLUMAT BADAN KEBAJIKAN**

Yang Dipertua	:	Ustaz Hj. Wan Abdullah Shahir Bin Wan Abd. Hamid
Timbalan Yang Dipertua	:	Hj. Marzuki Bin Samsuddin
Setiausaha	:	Tn. Hj. Ahmad Bin Dellah
Penolong Setiausaha	:	Pn. Noorhayati Binti Abdul Samad
Bendahari	:	Tn. Hj. Mohd Rozi Bin Hj. Paimin
Ahli Jawatankuasa	:	Tn. Hj. Salam Bin Abdul Wahab
	:	Sdr. Izzat Bin Mohd Afizal
	:	Cik Hamizah Binti Hj. Zahari
	:	Tn. Hj. Roslan Bin Jantan
	:	Pn. Zarina Binti Hatim
	:	En. Sabri Bin Mohd Ali
	:	Hj. Zaidi Bin Omar
	:	Tn. Hj. Saleh Bin Husin, P.P.N.
	:	Hj. Mohamed Yahya Bin Mohamed Dahalan
Pemeriksa Kira-Kira 1	:	Tn. Hj. Azli Bin Abdul Manan
Pemeriksa Kira-Kira 2	:	En. Salehuddin Bin Abdullah
Alamat Berdaftar	:	Badan Kebajikan Salatullahim Jalan H, Kampung Pandan Dalam 55100 Kuala Lumpur
Bank	:	Maybank Islamic Berhad Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad
Juruaudit	:	Zamzuri & Co. (AF 001315) Akauntan Bertauliah No. 10-1B, Jalan Pandan 3/10 Pandan Jaya 55100 Kuala Lumpur.

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**LAPORAN AHLI JAWATANKUASA**

Ahli Jawatankuasa membentangkan laporan dan penyata kewangan badan kebajikan yang telah diaudit bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2024.

**Aktiviti Utama**

Aktiviti utama Badan Kebajikan ini adalah untuk menjalankan kebajikan, mengurus dan menyempurnakan kebajikan pengkebumian jenazah ahli-ahli dan tanggungan ahli serta merapatkan hubungan muhibbah di antara satu sama lain.

Tiada perubahan ketara dalam aktiviti tersebut di sepanjang tahun kewangan.

**Keputusan Kewangan**

	<b>2024</b>
	<b>RM</b>
Kurangan pendapatan daripada perbelanjaan	<u><u>(59,458)</u></u>

**Ahli Jawatankuasa**

Ahli jawatankuasa yang telah berkhidmat pada masa sepanjang tahun kewangan dan sejak akhir tahun kewangan sehingga tarikh laporan ini adalah:

Yang Dipertua	:	Ustaz Hj. Wan Abdullah Shahir Bin Wan Abd. Hamid
Timbalan Yang Dipertua	:	Hj. Marzuki Bin Samsuddin
Setiausaha	:	Tn. Hj. Ahmad Bin Dellah
Penolong Setiausaha	:	Pn. Noorhayati Binti Abdul Samad
Bendahari	:	Tn. Hj. Mohd Rozi Bin Hj. Paimin
Ahli Jawatankuasa	:	Tn. Hj. Salam Bin Abdul Wahab
	:	Sdr. Izzat Bin Mohd Afizal
	:	Cik Hamizah Binti Hj. Zahari
	:	Tn. Hj. Roslan Bin Jantan
	:	Pn. Zarina Binti Hatim
	:	En. Sabri Bin Mohd Ali
	:	Hj. Zaidi Bin Omar
	:	Tn. Hj. Saleh Bin Husin, P.P.N.
	:	Hj. Mohamed Yahya Bin Mohamed Dahalan

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**PENYATA AHLI JAWATANKUASA**

Kami, **Ustaz Hj. Wan Abdullah Shahir Bin Wan Abd. Hamid, Tn. Hj. Ahmad Bin Dellah** dan **Tn. Hj. Mohd Rozi Bin Hj. Paimin**, tiga daripada ahli jawatankuasa **Badan Kebajikan Salatullah**, dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat ahli jawatankuasa, Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Pendapatan Komprehensif, Penyata Penerimaan Dan Pembayaran, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini beserta dengan nota-nota di dalamnya, adalah disediakan menurut Piawaian Laporan Entiti Persendirian Malaysia (MPERS) untuk memberi gambaran yang benar dan saksama mengenai keadaan kedudukan kewangan Badan Kebajikan pada tahun berakhir 31 Disember 2024 dan hasil kendaliannya serta perubahan kedudukan kewangannya bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.



USTAZ HJ. WAN ABDULLAH SHAHIR  
BIN WAN ABD. HAMID  
Yang Dipertua



TN. HJ. AHMAD BIN DELLAH  
Setiausaha



TN. HJ. MOHD ROZI BIN HJ. PAIMIN  
Bendahari

Kuala Lumpur  
Tarikh : 26 SEP 2025

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**AKUAN BERKANUN**

Saya, **Tn. Hj. Mohd Rozi Bin Hj. Paimin**, Bendahari yang bertanggungjawab ke atas rekod-rekod perakaunan dan pengurusan kewangan **Badan Kebajikan Salatullah** dengan tulus ikhlas dan sesungguhnya mengakui bahawa penyata kewangan di mukasurat 9 hingga 17, pada pendapat saya adalah betul dan saya membuat pengisytiharan ini dengan kepercayaan sesungguhnya bahawa perkara-perkara itu adalah benar dan menurut peruntukan Akta Pertubuhan, 1966.

Ditandatangani dan diikrarkan di Kuala Lumpur dalam Wilayah Persekutuan pada **26 SEP 2025**



**TN. HJ. MOHD ROZI BIN HJ. PAIMIN**  
(NRIC NO. : 671024-10-5227)

Di hadapan saya,





## ZAMZURI & CO.

Chartered Accountants (M) (AF No. 1315)

No. 10-1B, Jalan Pandan 3/10,  
Pandan Jaya, 55100 Kuala Lumpur.  
Telephone : (03) 9283-2686



A Member Firm Of The  
Malaysian Institute of Accountants  
(Established under the Accountants Act 1967)  
Institut Akauntan Malaysia  
(Diperibadikan di bawah Akta Akauntan 1967)

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

### BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM (Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

### LAPORAN JURUAUDIT BEBAS TAHUN KEWANGAN 31 DISEMBER 2024

**Kepada:**  
**Ahli-ahli Badan Kebajikan Salatullahim**

#### *Pendapat*

Kami telah mengaudit penyata kewangan **Badan Kebajikan Salatullahim** yang terdiri daripada penyata kedudukan kewangan pada 31 Disember 2024, dan penyata pendapatan dan perbelanjaan, penyata penerimaan dan pembayaran, penyata perubahan dalam ekuiti dan penyata aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, dan nota-nota kepada penyata kewangan, termasuk ringkasan dasar perakaunan yang penting, seperti dibentangkan di muka surat 9 hingga 17.

Pada pendapat kami, penyata kewangan yang memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan **Badan Kebajikan Salatullahim** pada 31 Disember 2024 dan prestasi kewangan dan aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut mengikut Piawaian Laporan Entiti Persendirian Malaysia (MPERS) dan garis panduan pengurusan kewangan Badan Kebajikan.

#### *Asas Bagi Pendapat*

Kami telah menjalankan audit kami mengikut Piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa. Tanggungjawab kami di bawah piawaian tersebut dihuraikan dengan lanjut dalam tanggungjawab Juruaudit bagi Audit seksyen Penyata Kewangan laporan kami. Kami percaya bahawa bukti audit yang kami perolehi adalah mencukupi dan sesuai untuk memberi asas yang munasabah pada pendapat kami.

#### *Kebebasan Dan Tanggungjawab Etika Lain*

Kami bebas daripada Badan Kebajikan itu mengikut Undang-Undang Kecil (atas Etika Profesional, Kelakuan dan Amalan) institut Akauntan Malaysia ("Undang-Undang Kecil") dan Lembaga Piawaian Etika Antarabangsa untuk Kod Akauntan Etika Akauntan Profesional ("Kod IESBA"), dan kami telah memenuhi tanggungjawab etika lain mengikut Undang-Undang Kecil dan Kod IESBA.

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS**  
**TAHUN KEWANGAN 31 DISEMBER 2024**

*Maklumat Selain Daripada Penyata Kewangan Dan Laporan Juruaudit*

Para Ahli Jawatankuasa bertanggungjawab untuk maklumat yang lain. Maklumat yang lain terdiri daripada Laporan Ahli Jawatankuasa tetapi tidak termasuk penyata kewangan Badan Kebajikan dan laporan juruaudit.

Pada pendapat kami di atas penyata kewangan Badan Kebajikan, tidak termasuk Laporan Ahli Jawatankuasa dan kami tidak menyatakan sebarang bentuk jaminan kesimpulan mengenainya.

Sehubungan dengan audit penyata kewangan Badan Kebajikan, tanggungjawab kami adalah untuk membaca Laporan Ahli Jawatankuasa dan dengan berbuat demikian, mempertimbangkan sama ada Laporan Ahli Jawatankuasa tidak konsisten secara material dengan penyata kewangan Badan Kebajikan atau pengetahuan yang kami perolehi dalam audit atau sebaliknya menunjukkan tersalah nyata yang material.

Jika, berdasarkan kerja yang telah kami jalankan, kami membuat kesimpulan bahawa terdapat salah nyata yang ketara dalam Laporan Ahli Jawatankuasa, kami dikehendaki melaporkan perkara tersebut. Kami tidak mempunyai apa-apa untuk melaporkannya dalam hal ini.

*Tanggungjawab Para Ahli Jawatankuasa Bagi Penyata Kewangan*

Para Ahli Jawatankuasa Badan Kebajikan bertanggungjawab ke atas penyediaan penyata kewangan Badan Kebajikan yang memberi gambaran yang benar dan saksama berdasarkan Piawaian Laporan Entiti Persendirian Malaysia (MPERS) dan garis panduan pengurusan kewangan Badan Kebajikan. Para Ahli Jawatankuasa Badan Kebajikan juga bertanggungjawab terhadap keperluan kawalan dalaman untuk membolehkan penyediaan penyata kewangan Badan Kebajikan yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan penipuan atau kesilapan.

Dalam menyediakan penyata kewangan Badan Kebajikan, Para Ahli Jawatankuasa Badan Kebajikan bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Badan Kebajikan untuk sentiasa mengamalkan usaha berterusan, mendedahkan, yang mana berkenaan, perkara-perkara yang berkaitan dengan usaha berterusan dan menggunakan asas usaha berterusan perakaunan melainkan jika Para Ahli Jawatankuasa Badan Kebajikan berhasrat untuk membubarkan Badan Kebajikan atau untuk menghentikan operasi, atau tidak mempunyai alternatif yang realistik tetapi untuk berbuat demikian.

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS**  
**TAHUN KEWANGAN 31 DISEMBER 2024**

*Tanggungjawab Juruaudit Bagi Audit Penyata Kewangan*

Objektif kami adalah untuk memperolehi keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Badan Kebajikan secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, dan mengeluarkan laporan juruaudit yang merangkumi pendapat kami. Jaminan yang munasabah adalah tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit dijalankan mengikut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Antarabangsa Pengauditan akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud.

Salah nyata boleh timbul daripada penipuan atau kesilapan dan dianggap ketara jika, secara individu atau dalam agregat, mereka boleh dengan munasabah dijangkakan akan mempengaruhi keputusan ekonomi dari pengguna diambil berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada audit mengikut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa, kami menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional diseluruh audit. Kami juga:

- Mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata yang ketara dalam penyata kewangan Badan Kebajikan, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, reka bentuk dan melaksanakan prosedur audit responsif kepada risiko berkenaan, dan mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan sesuai untuk memberi asas yang munasabah bagi pendapat kami. Risiko tidak mengesan salah nyata yang ketara akibat daripada penipuan adalah lebih tinggi daripada risiko yang terhasil daripada kesilapan, penipuan mungkin melibatkan pakatan sulit, pemalsuan, peninggalan sengaja, gambaran salah, atau mengatasi kawalan dalaman.
- Memperoleh pemahaman mengenai kawalan dalaman yang berkaitan dengan audit bagi tujuan merangka prosedur audit yang bersesuaian dengan keadaan, tetapi bukan bertujuan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Badan Kebajikan.
- Menilai kesesuaian dasar-dasar perakaunan yang digunakan dan kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan berkaitannya yang dibuat oleh Para Ahli Jawatankuasa.

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS**  
**TAHUN KEWANGAN 31 DISEMBER 2024**

*Tanggungjawab Juruaudit Bagi Audit Penyata Kewangan (sambungan)*

- Membuat kesimpulan mengenai kesesuaian ahli jawatankuasa menggunakan asas usaha berterusan perakaunan dan, berdasarkan bukti audit yang diperolehi, sama ada ketidakpastian material wujud yang berkaitan dengan peristiwa-peristiwa atau keadaan yang boleh menimbulkan keraguan yang besar ke atas Badan Kebajikan untuk meneruskan sebagai satu usaha berterusan. Jika kami membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian material wujud, kami dikehendaki untuk menarik perhatian dalam laporan juruaudit kami kepada pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan Badan Kebajikan atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, kami perlu mengubah pendapat kami. Kesimpulan kami adalah berdasarkan kepada bukti audit yang diperolehi sehingga tarikh laporan juruaudit kami. Walau bagaimanapun, peristiwa atau keadaan masa depan boleh menyebabkan Badan Kebajikan untuk berhenti terus sebagai satu usaha berterusan.
- Menilai pembentangan keseluruhan, struktur dan kandungan penyata kewangan Badan Kebajikan, termasuk pendedahan, dan sama ada penyata kewangan mewakili urusan niaga dan peristiwa dengan cara yang mencapai pembentangan saksama.

Kami berkomunikasi dengan Para Ahli Jawatankuasa mengenai, antara lain skop yang dirancang dan masa audit dan penemuan penting, termasuk apa-apa kekurangan yang ketara dalam kawalan dalaman yang kami kenal pasti semasa audit kami.

**Hal-hal lain**

Laporan ini disediakan hanya untuk ahli Badan Kebajikan, sebagai sebuah badan dan bukan untuk sebarang tujuan lain. Kami tidak akan bertanggungjawab ke atas mana-mana pihak lain bagi isi laporan audit ini.



**ZAMZURI & CO.**  
No. Firma: AF 001315  
Akauntan Bertauliah (Malaysia)



**MOHD ZAMZURI BIN DARUS**  
Rakan kongsi firma  
No. kelulusan: 02107/11/2026 J

Kuala Lumpur  
Bertarikh: **26 SEP 2025**

No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**LEMBARAN IMBANGAN**  
**PADA 31 DISEMBER 2024**

	NOTA	2024 RM
<b>ASET TETAP</b>		
Hartanah, loji dan peralatan	4	<u>89,330</u> <u>89,330</u>
<b>ASET SEMASA</b>		
Deposit dan bayaran pendahuluan	5	37,130
Tunai di bank dan di tangan	6	<u>291,906</u> <u>329,036</u>
<b>JUMLAH ASET</b>		<u>418,366</u>
<b>LIABILITI SEMASA</b>		
Pemiutang lain	7	<u>12,698</u> <u>12,698</u>
<b>ASET SEMASA BERSIH</b>		<u><u>405,668</u></u>
Dibiayai oleh:-		
<b>DANA TERKUMPUL</b>	8	
Pada 1 Januari		465,126
Kurangan pendapatan daripada perbelanjaan		<u>(59,458)</u>
Pada 31 Disember		<u><u>405,668</u></u>

Sila lihat Nota kepada Penyata Kewangan

No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**PENYATA PENDAPATAN**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024**

	<b>2024</b>
	<b>RM</b>
<b>PENDAPATAN</b>	
Derma	5,590
Lain-lain pendapatan	66,540
Yuran keahlian	119,027
	<u>191,157</u>
<b>Tolak : KOS LANGSUNG</b>	
Pembelian kelengkapan jenazah	(12,005)
Sumbangan ahli	(63,000)
Sumbangan waris	(5,000)
Sumbangan lain-lain	(20,000)
	<u>(100,005)</u>
	91,152
<b>Tambah : PENDAPATAN LAIN</b>	
Hibah	314
	<u>314</u>
	<u>91,466</u>
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>91,466</b>
<b>Tolak : PERBELANJAAN OPERASI</b>	
<i>Lampiran A</i>	(150,924)
<b>KURANGAN PENDAPATAN DARIPADA</b>	<u>(59,458)</u>
<b>PERBELANJAAN</b>	<u><u>(59,458)</u></u>

Sila lihat Nota kepada Penyata Kewangan

No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**PENYATA PENDAPATAN**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024**

*Lampiran A*

	<b>2024</b>
	<b>RM</b>
<b><u>PERBELANJAAN OPERASI</u></b>	
Alatulis dan percetakan	3,849
Caj bank	27
Elaun	42,118
Komisen	19,094
Latihan dan pendidikan	1,500
Makanan dan minuman	1,625
Mesyuarat Agung Tahunan	24,325
Penyelenggaraan kenderaan bermotor	6,850
Penyelenggaraan premis	5,340
Perjalanan dan pengangkutan	4,319
Susut nilai aset hartanah, loji dan peralatan	29,777
Telefon dan internet	2,553
Uniform	3,125
Utiliti	2,022
Yuran juruaudit luar	1,400
Yuran perakaunan	3,000
	<hr/>
	150,924

Nota-nota yang dilampirkan adalah merupakan sebahagian daripada penyata kewangan

No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**PENYATA PERUBAHAN EKUITI**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024**

	<b>KUMPULAN WANG PENJELAS RM</b>	<b>KEUNTUNGAN TERKUMPUL RM</b>	<b>JUMLAH RM</b>
Baki pada 01.01.2024	-	465,126	465,126
Kerugian semasa	-	(59,458)	(59,458)
Baki pada 31.12.2024	<u>-</u>	<u>405,668</u>	<u>405,668</u>

Sila lihat Nota kepada Penyata Kewangan

No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**PENYATA ALIRAN TUNAI**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2024**

**2024**  
**RM**

**ALIRAN TUNAI DARI AKTIVITI OPERASI**

Rugi semasa	(59,458)
Pelarasan bagi:-	
Susut nilai aset tetap	<u>29,777</u>
Rugi operasi sebelum perubahan modal kerja	(29,681)
Penambahan pada penghutang lain	(37,130)
Pengurangan pada pemiutang lain	<u>12,698</u>
Tunai bersih daripada aktiviti operasi	<u>(54,113)</u>
<b>PERUBAHAN BERSIH DALAM TUNAI</b>	(54,113)
<b>TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI BAWA HADAPAN</b>	<u>346,019</u>
<b>TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI HANTAR HADAPAN</b>	<u><u>291,906</u></u>

Sila lihat Nota kepada Penyata Kewangan

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN**  
**31 DISEMBER 2024**

**1. MAKLUMAT AM**

Kegiatan utama **Badan Kebajikan Salatullah** ini adalah untuk menjalankan kebajikan, mengurus dan menyempurnakan kebajikan pengkebumian jenazah ahli-ahli dan tanggungan ahli serta merapatkan hubungan muhibbah di antara satu sama lain.

Tidak terdapat perubahan ketara ke atas aktiviti kebajikan Badan Kebajikan sepanjang tahun kewangan.

Lokasi Badan Kebajikan adalah terletak di Jalan H, Kampung Pandan Dalam, 55100 Kuala Lumpur.

Penyata kewangan Badan Kebajikan dibentangkan dalam fungsi matawang, yang merupakan matawang persekitaran ekonomi dunia utama di mana Badan Kebajikan ini beroperasi. Bagi tahun kewangan, Badan Kebajikan tidak ada transaksi di dalam matawang asing. Semua transaksi dan jumlah baki di dalam penyata kewangan Badan Kebajikan adalah menggunakan matawang Ringgit Malaysia.

**2. ASAS PENYEDIAAN PENYATA KEWANGAN**

**(a) Penyata Pematuhan**

Penyata kewangan seperti muka surat 9 sehingga 17 telah disediakan mengikut Piawai Laporan Entiti Persendirian Malaysia (MPERS) dan garis panduan pengurusan kewangan Badan Kebajikan yang diluluskan di Malaysia.

**(b) Penyata Anggaran Dan Pertimbangan**

Penyediaan penyata kewangan memerlukan pihak pengurusan membuat pertimbangan, anggaran dan andaian yang memberi kesan kepada penggunaan polisi perakaunan dan jumlah aset, liabiliti, pendapatan dan perbelanjaan. Keputusan sebenar mungkin berbeza daripada anggaran-anggaran ini.

**(c) Asas Perakaunan**

Penyata kewangan telah disediakan menurut kelaziman kos sejarah melainkan dinyatakan sebaliknya.

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**3. DASAR PERAKAUNAN**

Semua dasar penting perakaunan yang dibentangkan di bawah adalah selaras dengan dasar yang digunakan pada tahun sebelumnya.

**(a) Aset tetap dan susut nilai**

Aset-aset tetap dinyatakan pada nilai kos atau penilaian setelah ditolak susutnilai terkumpul dan kerugian susutnilai.

Aset-aset tetap disusutnilai atas dasar garis lurus untuk menghapuskan kos atas penilaian aset dalam jangkamasa kegunaan aset-aset tersebut. Kadar susutnilai tahunan untuk aset-aset adalah seperti berikut:

Kenderaan bermotor	20%
--------------------	-----

**(b) Aset Kewangan**

Aset kewangan diiktiraf dalam kunci kira-kira apabila Badan Kebajikan menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen kewangan.

Apabila aset kewangan diiktiraf pada awalnya, ia diukur pada nilai saksama, campur kos urusan secara langsung. Badan Kebajikan menentukan klasifikasi aset kewangan pada pengiktirafan awal.

Aset kewangan diiktiraf dimana hak kontraktual untuk menerima aliran tunai daripada aset tersebut telah tamat. Pada penyahiktirafan aset kewangan secara keseluruhannya, perbezaan antara amaun dibawa dan jumlah pembayaran yang diterima dan sebarang keuntungan atau kerugian terkumpul yang telah diiktiraf dalam pendapatan komprehensif yang lain adalah diiktiraf dalam untung rugi.

**(c) Tunai dan Bersamaan Tunai**

Tunai dan bersamaan tunai diwakili oleh tunai di tangan dan di bank.

**(d) Kemosotot Aset**

Nilai aset yang dibawa disemak pada tarikh lembaranimbangan untuk menentukan sama ada terdapat tanda-tanda kemosotot. Jika wujud tanda-tanda demikian, nilai aset dijangka dapat diperolehi dianggarkan. Nilai dijangka dapat diperolehi merupakan amaun yang lebih tinggi di antara nilai jualan bersih aset dan nilai guna, yang diukur berasaskan aliran tunai yang dijangka didiskaunkan.

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN**

<u>2024</u>	Baki pada 01.01.2024 RM	Tambahkan / Susutnilai semasa RM	Lupus RM	Baki pada 31.12.2024 RM
<u>Kos</u>				
Kenderaan bermotor	148,884	-	-	148,884
	148,884	-	-	148,884
<u>Susutnilai Terkumpul</u>				
Kenderaan bermotor	29,777	29,777	-	59,554
	29,777	29,777	-	59,554
<u>Nilai Buku Bersih</u>				
Kenderaan bermotor	119,107			89,330
	119,107			89,330

**5. PENGHUTANG DAGANGAN DAN PENGHUTANG LAIN**

	2024 RM
Pelbagai penghutang	37,130
	37,130

**6. BAKI TUNAI DI BANK DAN DI TANGAN**

	2024 RM
Simpanan Tetap di bank	137,511
Tunai di bank	147,346
Tunai di tangan	7,049
	291,906

(No. Pendaftaran : PPM-004-14-08111977)

**BADAN KEBAJIKAN SALATULRAHIM**  
(Didaftarkan di bawah Pendaftar Pertubuhan Malaysia)

**7. PEMIUTANG DAGANGAN DAN PEMIUTANG LAIN**

	<b>2024</b> <b>RM</b>
Pelbagai pemiutang	12,698
	<u>12,698</u>

**8. DANA TERKUMPUL**

	<b>2024</b> <b>RM</b>
Pada 1 Januari	465,126
Kurangan tahun semasa	<u>(59,458)</u>
Pada 31 Disember	<u>405,668</u>

**9. KEBENARAN UNTUK TERBITAN PENYATA KEWANGAN**

Penyata kewangan **Badan Kebajikan Salatullahim** telah diluluskan untuk diterbitkan oleh Ahli Jawatankuasa pada 26 September 2025.

